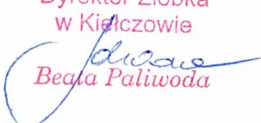


REGULAMIN PORZĄDKOWY GMINNEGO ŻŁOBKA W KIEŁCZOWIE

1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Długoleka przeznaczoną do realizacji usług: opiekuńczych, pielęgnacyjnych, wychowawczych i edukacyjnych dla dzieci zdrowych w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat. Służy Rodzicom/Opiekunom prawnym dzieci zainteresowanym korzystaniem z usług żłobkowych na zasadzie powszechnej dostępności i funkcjonuje od poniedziałku do piątku z 2 –tygodniową przerwą wakacyjną.
2. Do zasadniczych zadań żłobka należy zapewnienie dziecku w czasie jego pobytu warunków bytowania jak najbardziej zbliżonych do domowych, a w szczególności:
 - opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej,
 - stworzenie warunków dla prawidłowego rozwoju psychomotorycznego,
 - zapewnienie bezpieczeństwa i udzielanie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
 - zapewnienie odpowiedniego, stosownego do wieku wyżywienia, którego zakres obejmuje co najmniej 3 posiłki dziennie.
3. Gminny Żłobek w Kielczowie oferuje 3 pakiety godzinowe pobytu dzieci w żłobku: 8 godzin, 9 godzin, 10 godzin – w zależności od zgłoszonych potrzeb Rodziców/Opiekunów prawnych, w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
Przyjmowanie dzieci do żłobka odbywa się w godzinach: 6.30 – 8.00.
Wydawanie dzieci do godziny 17.00 z uwzględnieniem Ramowego Planu Dnia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziecko może być przyjęte do żłobka po godz. 8.00, po uprzednim - pisemnym uzyskaniu zgody Dyrektora żłobka.
5. Przyprowadzać i odbierać dziecko mogą: Rodzice/Opiekunowie prawni lub osoby pełnoletnie - pisemnie upoważnione, legitymujące się dokumentem tożsamości zawierającym zdjęcie i numer PESEL.
6. Dziecko nieobecne w okresie 1 miesiąca i nieusprawiedliwione w tym terminie zostaje skreślone z ewidencji dzieci uczęszczających do żłobka.
7. Po przebytej chorobie dziecko może uczęszczać do żłobka po ustąpieniu objawów chorobowych oraz przedłożeniu przez Rodziców/Opiekunów prawnych oświadczenia lub zaświadczenia lekarskiego o stanie jego zdrowia.

8. Obecność Rodziców/Opiekunów prawnych na zebraniach organizacyjnych żłobka jest obowiązkowa.
9. W żłobku może być powołana jako organ społeczny Rada Rodziców spośród Rodziców i Opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do żłobka. Skład i zakres uprawnień określi Regulamin Rady Rodziców.
10. Żłobek, w związku z prowadzoną działalnością statutową objęty jest ubezpieczeniem OC. Ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków jest dobrowolne i leży w gestii Rodziców/Opiekunów prawnych.
11. Personel żłobka nie podaje dzieciom przebywającym w żłobku żadnych leków.
12. Do żywienia dzieci stosowane są wyłącznie produkty żywnościowe żłobka, za wyjątkiem dzieci karmionych mlekiem matki.
13. O każdej zmianie miejsca zamieszkania i telefonu kontaktowego Rodziców/Opiekunów prawnych należy zawiadomić Dyrektora żłobka.
14. Opłaty za żłobek należy uiszczać z góry za dany miesiąc – przelewem na konto, w terminach i kwotach wynikających z umowy i podanych przez Dyrektora żłobka – najpóźniej do 15-tego dnia każdego miesiąca (decyduje data wpływu na konto) pod rygorem rozwiązania umowy o świadczeniu usług żłobka.
15. W ciągu roku kalendarzowego Rodzicom/Opiekunom przysługuje jednorazowe zwolnienie od uiszczania opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w związku z nieobecnością dziecka wynikającą ze statutowej przerwy wakacyjnej. Żłobek nie gwarantuje opieki nad dzieckiem w okresie przerwy wakacyjnej żłobka.
16. Za pozostawione bez zabezpieczenia rzeczy oraz wózki w miejscu innym, niż wskazane – Dyrekcja żłobka nie ponosi odpowiedzialności.
17. Wszelkie uwagi, wnioski i propozycje Rodziców/Opiekunów prawnych w zakresie opieki, pielęgnacji, wychowania i edukacji dziecka należy zgłaszać Dyrektorowi żłobka.
18. Regulamin opracowano na podstawie ustawy z 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz.U. 2016. 157); Uchwały nr XXIII/253/20 Rady Gminy Długołęka z dnia 17 września 2020 r., w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Kielczowie i nadania statutu.

Dyrektor Żłobka
w Kielczowie

Beata Paliwoda